



**О ходе работы по созданию
Национального реестра специалистов
в области строительства**

Кришталь Владислав Викторович



Основные цели 372-ФЗ в области кадрового обеспечения

1. Отследить
наличие
квалифицированных
кадров у конкретных
строительных
организаций



**Создание и ведение
Национального реестра
специалистов в области
строительства**



2. Определить
характеристики
квалификаций,
необходимые работникам
для осуществления
трудовых функций



**Разработка и
утверждение
квалификационных
стандартов**





Задачи Национального реестра специалистов

1

- Определение наличия у конкретной строительной организации квалифицированных специалистов

2

- Создание единой базы данных по специалистам для государственных органов, заказчиков (возможно использование для закупок, тендеров)

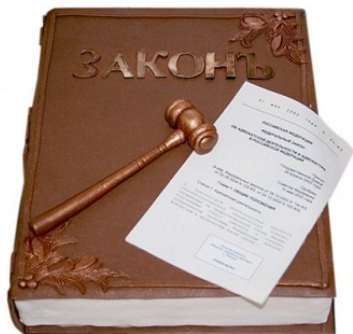
3

- Обеспечение мониторинга рынка труда, анализ численности занятых в строительной отрасли, контроль процессов трудовой миграции





Основной нормативный документ



Федеральный закон от 03.07.2016 № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ч. 4-6 ст. 55.5. «**Стандарты и внутренние документы саморегулируемой организации**»

ст. 55.5-1. «**Специалисты по организации инженерных изысканий, специалисты по организации архитектурно-строительного проектирования, специалисты по организации строительства**»

Квалификационные стандарты

Национальный реестр специалистов



Квалификационный и профессиональный стандарты

**Профессиональный
стандарт**



**Квалификационный
стандарт**

**Характеристика
квалификации,
необходимой работнику для
осуществления
определенного вида
профессиональной
деятельности, в том числе
выполнения определенной
трудовой функции**



**Характеристика квалификации
необходимой работнику для
осуществлений трудовых
функций (требуемые уровень
знаний и умений, уровень
самостоятельности при
выполнении трудовой функции,
дифференцированные в
зависимости от направления
деятельности),
дифференцированная от вида
трудовой деятельности**

ст. 195.1 ТК РФ

п. 5 ст. 55.5 ГрК РФ



Дорожная карта по подготовке документов для Национального реестра специалистов (НРС)

№	Действие	Сроки	Ответственный
1	Разработка: - порядка ведения НРС, порядка изменения сведений о специалистах, включенных в НРС; - порядка включения сведений о физическом лице в НРС и их исключения из НРС; - перечня направлений подготовки в области строительства	март 2017	Минстрой России НОСТРОЙ, НОПРИЗ
2	Разработка Регламентов Национальных Объединений	декабрь 2016	НОСТРОЙ, НОПРИЗ
3	Разработка программного обеспечения НРС	30.04.2017	НОСТРОЙ, НОПРИЗ
5	Актуализация и разработка профессиональных стандартов «Организатор строительного производства» и комплектов оценочных средств к ним по направлениям подготовки утверждённым Минстроем России	1 квартал 2017	НОСТРОЙ
6	Утверждение квалификационных стандартов	До 01.07.2017	СРО
7	Направление заявлений о включении в НРС	До 01.07.2017	Физ. лица – специалисты по организации строительства



Распределение полномочий



01.07.2017

НРС должен быть сформирован
КС должны быть утверждены



**МИНСТРОЙ
РОССИИ**

Разрабатывает Порядок ведения НРС, порядок изменения сведений о специалистах, включенных в НРС и Перечень направлений подготовки в области строительства



Национальные объединения

Ведут НРС, разрабатывают «Регламент ведения НРС», «Регламент приема документов от физических лиц по внесению информации в НРС»



Контроль за соблюдением КС

Утверждает квалификационные стандарты (КС), дифференцированные в зависимости от направления деятельности



**Организация
– член СРО**

Имеет не менее 2 специалистов по организации строительства

Контроль за соблюдением КС



**Специалист по
организации
строительства**

Требования к внесению в НРС:

1. Высшее образование в области строительства;
2. Стаж работы в строительстве на инженерных должностях не менее чем 3 года;
3. Общий трудовой стаж в строительстве не менее чем 10 лет;
4. Повышение квалификации специалиста не реже 1 раза в 5 лет;
5. Разрешение на работу (для иностранных граждан)



**Национальный реестр
специалистов (НРС)**



Предлагаемый порядок действий



Специалист по организации строительства

1. Подает заявление на включение в НРС и комплект документов (в соотв. с п.6 ст.55.5-1 ГрКРФ)

2. Выдает Расписку о приеме документов



Центр оценки документов - СРО

3. Формирует заявку с уникальным номером на включение специалиста в НРС

4. Проверяет полноту и правильность представленных сведений

5. При отсутствии замечаний сканирует комплект документов, размещает в личном кабинете, заверяет ЭЦП

6. При отсутствии замечаний направляет оригинал документов в НОСТРОЙ



Ассоциация «Национальное объединение строителей»

7.1. Проводит первичную, визуальную проверку документов в деле заявителя (электронные сканы в ПАК).

При отсутствии замечаний документы акцептуются. Формируется протокол - решение о внесении в НРС и присваивании уникального реестрового номера.

Отклонение, в случае предоставления не полного пакета документов или несоответствия представленных документов установленным требованиям

7.2. Проверяет достоверность представленных документов (оригиналов) по факту поступления подлинников (сверка подлинников и документов, размещенных в ПАК и получения ответов на направленные запросы)

7.3. Направляет выписку о включении в Национальный реестр специалистов.

В СРО уведомление поступает автоматически через личный кабинет



ТРЕБОВАНИЯ к ИП и Руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство

**п.1. ч. 6 ст. 55.5 «Стандарты и внутренние документы саморегулируемой
организации» ГрК РФ**

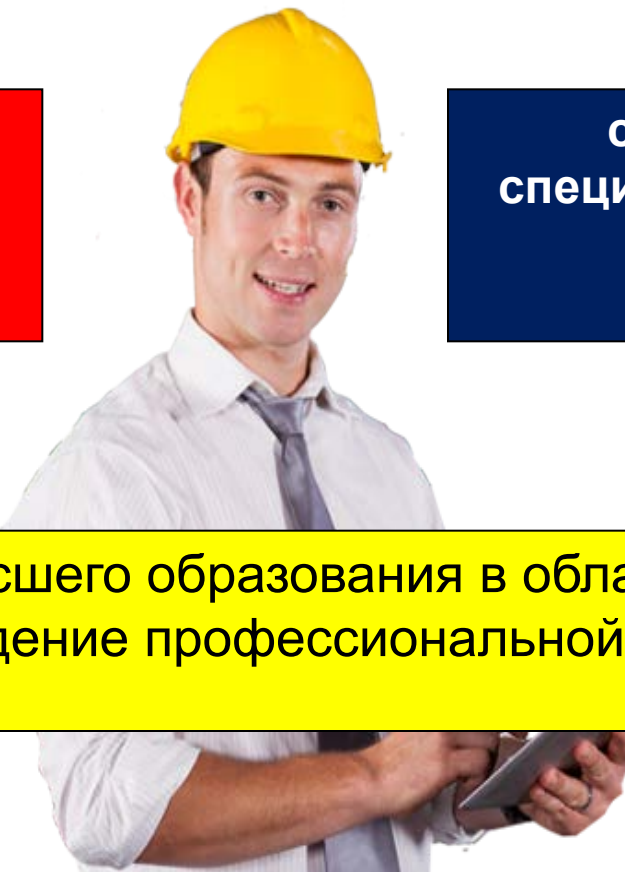
Образование

**наличие высшего
образования
соответствующего
профиля**

Стаж

**стаж работы по
специальности не менее
чем 5 лет**

**В случае отсутствия высшего образования в области строительства,
допускается прохождение профессиональной переподготовки**





ТРЕБОВАНИЯ к Специалистам по организации строительства

п.2. ч. 6 ст. 55.5 «Стандарты и внутренние документы саморегулируемой организации» ГрК РФ

Организация выполнения работ по соответствующему направлению

Должностные обязанности предусмотрены п.5. ст. 55⁵⁻¹



Специалисты должны быть включены в национальные реестры специалистов

В организации должно быть не менее чем **два специалиста** по месту основной работы

ч. 1 ст. 55⁵⁻¹ «Специалисты по организации строительства» ГрК РФ:

Специалист по организации строительства - физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с ИП или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства в должности главного инженера проекта, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства.



Должностные обязанности специалистов по организации строительства

1

- организация входного контроля проектной документации;

2

- оперативное планирование, координация, организация и проведение строительного контроля;

3

- приемка законченных видов и отдельных этапов работ по строительству с правом подписи соответствующих документов;

4

- подписание следующих документов:

а) акта приемки объекта капитального строительства;

б) документа, подтверждающего соответствие объекта требованиям технических регламентов;

в) документа, подтверждающего соответствие параметров объекта проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта приборами учета используемых энергетических ресурсов;

г) документа, подтверждающего соответствие объекта техническим условиям подключения к сетям

Основание: п.5 ст. 55.5-1 ГрК РФ



Специалист по организации строительства

Для включения сведений о специалисте в области строительства в Национальный реестр специалистов необходимо

№	Предоставляемый документ	Основание
1	Заявление на включение в Национальный реестр специалистов	п.6 ст.55.5-1 ГрКРФ
2	Копия Диплома о высшем образовании по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства	п.6 ст.55.5-1 ГрКРФ
3	Заверенная выписка из трудовой книжки , подтверждающая: а) наличие стажа работы соответственно в организациях, выполняющих строительство на инженерных должностях не менее чем 3 года	п.6 ст.55.5-1 ГрКРФ
	б) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет	
4	Копия удостоверения о повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в 5 лет	п.6 ст.55.5-1 ГрКРФ
5	Разрешение на работу/патент (для иностранных граждан)	п.6 ст.55.5-1 ГрКРФ
6	Согласие на обработку персональных данных	ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ

Перечень направлений подготовки в области строительства готовит Минстрой России



Перечни направлений подготовки высшего образования согласно части раздела «Инженерное дело, технологии и технические науки», которая имеет отношение к архитектуре и строительству:

Специальности и направления ВО (Приказ Минобрнауки России от 12.-09.13 №1061)

Коды укрупненных групп направлений подготовки. Коды направлений подготовки	Наименования укрупненных групп направлений подготовки. Наименования направлений подготовки	Квалификация
Бакалавр		
07.00.00	АРХИТЕКТУРА	
07.03.01	Архитектура	Бакалавр
07.03.02	Реконструкция и реставрация архитектурного наследия	Бакалавр
07.03.03	Дизайн архитектурной среды	Бакалавр
07.03.04	Градостроительство	Бакалавр
08.00.00	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА	
08.03.01	Строительство	Бакалавр
Магистратура		
07.00.00	АРХИТЕКТУРА	
07.04.01	Архитектура	Магистр
07.04.02	Реконструкция и реставрация архитектурного наследия	Магистр
07.04.03	Дизайн архитектурной среды	Магистр
07.04.04	Градостроительство	Магистр
08.00.00	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА	
08.04.01	Строительство	Магистр
Специалитет		
08.00.00	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА	
08.05.01	Строительство уникальных зданий и сооружений	Инженер-строитель
08.05.02	Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей	Инженер



Разработка программного обеспечения НРС

Разработаны Технические требования к программному продукту



№	Открытая часть	Закрытая часть
1	ФИО	Номер в реестре
2	Вид осуществляемых работ	Персонифицирующие данные (дата рождения, СНИЛС)
3	Дата принятия решения о включении (исключении) в НРС	Информация об образовании, повышении квалификации
4	Иная информация, в соответствии с регламентом	Общий стаж работы
5		Специальный стаж работы
6		Наличие разрешения на работу (для иностранных граждан)
7		Данные о работодателе
8		Иная информация (перечень уточняется)

Разработка может занять от 3 до 6 месяцев



Спасибо за внимание!

Контакты:

Кришталь Владислав Викторович – заместитель
директора департамента профессионального
образования НОСТРОЙ

E-mail: v.krishtal@nostroy.ru

Тел.: 8(495) 987-31-50 (доб.154)